



**SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MĀKSLU SKOLA "BALTAIS FLĪGELIS"**

Reģistrācijas Nr.4374902437, Šveices iela 19, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 22005612, 67971578, e-pasts: skola@baltaisfligelis.lv, www.baltaisfligelis.lv



Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Sigulda, 2021. gada 27. decembris
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Sandra Tukiša

(vārds, uzvārds)

29.12.2021

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Taustiņinstrumentu spēle – klavierspēle	20V 212011	Šveices iela 19, Sigulda	P-16590	15.02.2018	88	87
Taustiņinstrumentu spēle – akordeona spēle	20V 212011	Šveices iela 19, Sigulda	P-16591	15.02.2018	7	7
Stīgu instrumentu spēle – vijolspēle	20V 212021	Šveices iela 19, Sigulda	P-16592	15.02.2018	29	29
Stīgu instrumentu spēle – čella spēle,	20V 212021	Šveices iela 19, Sigulda	P-16593	15.02.2018	7	8
Stīgu instrumentu spēle – ģitāras spēle	20V 212021	Šveices iela 19, Sigulda	P-16594	15.02.2018	6	6
Pūšaminstrumentu spēle – flautas spēle	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16595	15.02.2018	17	16
Pūšaminstrumentu spēle – klarnetes spēle	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16596	15.02.2018	9	9
Pūšaminstrumentu spēle – saksofona spēle	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16597	15.02.2018	9	9
Pūšaminstrumentu spēle – mežraga spēle	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16598	15.02.2018	1	1

Pūšaminstrumentu spēle – trompetes spēle,	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16599	15.02.2018	8	8
Pūšaminstrumentu spēle – eifonija spēle	20V 212031	Šveices iela 19, Sigulda	P-16601	15.02.2018	9	9
Pūšaminstrumentu spēle – trombona spēle	20V 212 03 1	Šveices iela 19, Sigulda	P_2128	31.01.2020	3	2
Sitaminstrumentu spēle	20 V 212041	Šveices iela 19, Sigulda	P-16602	15.02.2018	9	8
Vokālā mūzika – kora klase	20 V 212061	Šveices iela 19, Sigulda	P-16603	15.02.2018	25	25
Mūsdienu ritma mūzika	20V 2120911	Šveices iela 19, Sigulda	P-16604	15.02.2018	23	23
Vizuāli plastiskā māksla	20V 211001	Šveices iela 19, Sigulda	P-16163	25.10.2017	173	160
Teātra māksla	30V 212121	Šveices iela 19, Sigulda	P-16178	25.10.2017	7	6

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	59	Tai skaitā 2 vietnieki izglītības jomā un metodisko komisiju vadītāji.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	-	-
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	-	-

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Saskaņā ar Izglītības iestādes attīstības stratēģijas grozījumiem, 2021./2022. mācību gadā tiek izvirzītas šādas prioritātes:

Prioritāte 2021./2022.māc.g. Audzēkņu praktisko un teorētisko iemaņu kvalitātes celšana un motivācijas veicināšana, ņemot vērā epidemioloģisko situāciju valstī.	
Sasniedzamie rezultāti	
Kvalitatīvi	Kvantitatīvi
<ul style="list-style-type: none"> – Audzēkņu sekmju izvērtējums, dalība attālinātos pasākumos un konkursos, rezultātu analīze iepriekšējā mācību gadā – Veikta pedagogu darba plāna analīze, izvērtējot audzēkņu individuālo noslodzi 	<ul style="list-style-type: none"> – Apzināti iespējamie konkursi mūzikā, mākslā un teātrī. Vadības komandās pārrunātas koncertu iespējas – Īstenota 1 vecāku kopsapulce un 1 iestādes padomes sapulce – Organizētas 6 metodisko komisiju sanāksmes un 3 metodisko komisiju vadītāju sanāksme par audzēkņu izaugsmes iespēju pasākumiem. – Starptautiskā jauno pianistu Lūcijas Garūtas konkursa nolikuma izskatīšana, aktualizācija
Prioritāte 2021./2022.māc.g. Plānveidīga digitalizācijas procesu ieviešana iestādē.	
Sasniedzamie rezultāti	
Kvalitatīvi	Kvantitatīvi
<ul style="list-style-type: none"> – Pašreizējās situācijas izvērtējums vadības komandās – Audzēkņu uzņemšanas procesu vadība, pielietojot digitālos rīkus – Iespējamo finansējumu risinājumu apkopojums IT tehnikas materiālās bāzes paplašināšanai – Tehnoloģiju iespēju apkopojums, pielietojums iestādes procesu efektīvākai virzīšanai – Iestādes metodiskās bāzes paplašināšana digitālajā vidē (mūzikas materiālu skenēšana) 	<ul style="list-style-type: none"> – Konkursu elektronisko pieteikumu anketu sagatavošana – Digitālo pasākumu realizācijas uzskaitē

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija –

Veidot kultūrizglītības vidi spēju un talantu attīstībai, radot konkurētspējīgu personību, radīt topošo radošo personību izaugsmes centru kā garantiju Siguldas nākotnei – radošai un stiprai kultūras kopienai.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

Iestāde, kurā ikviens ir piederīgs radošam procesam un izaicinājumiem; kura mainās līdzī laimam un turpina tradīcijas mūsdienīgā garā, cienot esošo un liekot tam pārtapt par jaunajai paaudzei interesantu un kopjamu. Reģionāls kultūrizglītības un mākslu metodiskais centrs.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

Izglītojošais: Audzēkņu profesionālā meistarība, pilnvērtīgi un caur izpratni apgūstot izglītības programmās paredzētās zināšanas, prasmes un kompetences, atbilstoši profesijas standartā noteiktajām prasībām, veidojot un attīstot analītiskās, intuitīvās un iztēles spējas.

Radošais: Radītas iespējas arvien plašākai repertuāra izvēlei specialitātē pašizglītojoties, pilnveidojot profesionālo meistarību, paplašinot radošo darbību un apgūstot jaunu pieredzi, spēt patstāvīgi veikt radoši izpildoša darba pienākumus.

Kultūrvidi attīstošais: Skolas kā kultūrizglītības iestādes attīstība par reģionālo metodisko centru.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Mērķis	Sasniegtais rezultāts
Ieviest izmaiņas mācību programmās, prasībās, ņemot vērā attālinātā mācību procesa ietekmi	Sekojojot līdzī Valdībā veiktajām izmaiņām ārkārtas situācijas izsludināšanas rīkojumā, pakāpeniski tika veiktas izmaiņas jeb atkāpes no mācību programmas, kas ietver audzēkņu repertuāra samazināšanu. Tika nodrošināta samērīga slodze audzēkņiem attālinātā mācību procesa laikā, kā rezultātā novērsti audzēkņu “izdeģšanas” draudi
Plānveidīgi mācību procesā iekļaut pasaules praksē atzītus digitālos metodiskos materiālus	Mācību gada ietvaros, tika izstrādāti jauni digitālie materiāli – koncerta ieraksti, skaņdarbu apdares, digitālās izstādes, mācību programmu “pases”, kuri tiek uzglabāti arī skolas interneta vides platformās, kā arī atbilstoši aprīkotas telpas attālinātajam darbam. Mācību procesam pastiprināti izmantotas informāciju tehnoloģijas, kā arī 80% pedagogiem veicināta digitālā pratība (dažādu saziņas platformu lietošana, video un audio failu eksportēšana). Dažādām metodēm veicināta audzēkņu motivācija attālinātā procesa laikā, gan

	veidojot attālinātus koncertus un konkursus, individuālo konsultāciju organizēšanā, ievērojot epidemioloģisko situāciju Valstī
Izglītojamo motivēšana attālinātā mācību procesa laikā (neordināri uzdevumi, iedvesmojoši piemēri)	Veikti uzlabojumi datortehnoloģiju jautājumos, e-klases video platformas palaišanā, instrumentu skaņošanas, labošanas, nodrošinājuma sektoros, kā arī psiholoģiskais atbalsts
Instrumentu un materiālu nodrošinājums, tehniskais atbalsts (video pamācības, instruktāžas, instrumentu uzturēšana nepieciešamības gadījumā, attālinātā mācību procesa vadīšana)	Ievērojami palielināts digitālo instrumentu krājumi, palielināts datoru skaits (+7), ārējās digitālās atmiņas kartes (+4), kas nodrošina teātra uzvedumu, koncertu iemūžināšana, mobilie <i>wifi</i> uztvērēji (+4) – nodrošina datoru mobilitāti, digitālā interaktīvā tāfeles atgūšana, <i>Adobe photoshop</i> un <i>Adobe Illustrator</i> datorprogrammu licenču iegāde, jaunā bibliotēkas telpas izveide un iekārtošana u.c.
Nepieciešamo remontdarbu veikšana, skolas attālinātā mācību procesa laikā	Skolas ārsienu mazgāšana, cilvēkiem ar kustību traucējumiem paredzēto <i>pandusu</i> atjaunošana, roku atbalstu uz <i>pandusiem</i> pārbūve atbilstoši normatīvajiem aktiem, stāvvadu remonts, pirmā stāva <i>wc</i> durvju pārveide, drošības trepju izveide uz jumta, bruģa atjaunošanas darbi, ār kolonnu atjaunošana, drošības žoga izveide pie gravas
Teātra nodaļas dekorāciju, tērpu noliktavas paplašināšana	Izveidota jauna tērpu noliktava – kora un orķestra tērpu atsevišķai uzglabāšanai no teātra nodaļas
Mācību programmu “pases”, apmācības pedagogiem, administrācijai	Organizējot attālinātās Atvērto durvju dienas skolā, izmantojot <i>zoom</i> platformu, tika izstrādāti 11 video materiāli par katru profesionālās ievirzes programmu, izskaidrojot vecākiem un potenciālajiem audzēkņiem programmu apjomu un to, kas sagaidāms mācoties Mākslu skolā. Veikts preventīvais darbs noslodzes apzināšanai
Akreditācija mākslas nodaļai	Mākslas nodaļa veiksmīgi izgāja akreditāciju uz 6 gadiem, kvalitātes līmeņa novērtējumos saņemot vērtējumu “ļoti labi”

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes attīstības stratēģijas izstrādē tika iesaistītas visas mērķgrupas, tādējādi nodrošinot augstāku pedagogu, tehnisko	Saistībā ar nepastāvīgo mācību procesu klātienēs un neklātienēs variantos, nepieciešams veikt izmaiņas attīstības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
darbinieku atbildību un iesaistīšanos plāna ieviešanā. Skolas administrācija plāno, organizē, koordinē, analizē skolas darbu. Tas ir nepārtraukts process, kas notiek visos līmeņos un tiek plānots atbilstoši skolas noteiktajām prioritātēm	stratēģijas dokumentā, izvirzot jaunas prioritātes un sasniedzamos mērķus nākamajiem mācību gadiem
Vadītājs ar pašiniciatīvu iesaistās visu personāla darbu problemātikā, paredzot riskus un meklējot risinājumus. Vadītājs spēj nodrošināt efektīvu uzdevumu sadali, spēj saprast un sadalīt vadības komandas biedru lomas-stiprās un vājās puses. Komandai ir vienots mērķis un virzība	Nepieciešama lielāka darbinieku pārraudzība, stundu hospitēšana, arī tehnisko darbinieku paveiktā analīze
Skolā ir izstrādātas skolas vadības struktūra, ir optimāls dažādu līmeņu vadītāju skaits, kas tiek iecelti noteiktā kārtībā, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi, lojālu attieksmi pret skolu un kolēģiem. Skolas mērķi tiek izvirzīti atbilstoši/sasaistē nozares politiskajiem mērķiem. Katra mācību gada noslēgumā notiek vadības un pedagogu saruna, darba izvērtēšana, jaunu mērķu izvirzīšana. Reizi gadā tiek vērtēti arī visi vadošie un tehniskie darbinieki. Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta amata aprakstā	Organizēt saliedēšanās pasākumus metodisko komisiju vadītājiem, piesaistot iedvesmojošus speciālistus stresa vadības, psiholoģijas, komandas stratēģijas jomā. Mērķtiecīgi plānot un rosināt Izglītības pārvaldes pārstāvjus iestādes pasākumu apmeklējumos un vismaz reizi gadā sarunās ar iestādes vadības komandu
Veikta objektīva finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldība. Sadarbībā ar Kauņas 1. mūzikas skolu piesaistīts NordPlus finansējums, lai īstenotu pieredzes apmaiņas programmu. Valsts kultūras kapitālfonda finanšu līdzekļi iestādes materiāltehniskās bāzes uzlabošanai	Nepieciešama lielāka budžeta virzības izpratne skolas vadības komandā, vietnieku zināšanu papildināšana finanšu jautājumos, rosinot kursu apmeklētību šajos jautājumos

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs izprot iestādes darbības tiesiskumu, spēj izstrādāt normatīvos dokumentus patstāvīgi. Ņemot vērā situāciju valstī, tika izstrādāti dažādi papildus iekšējie normatīvi, kas pielāgoti attālinātajam mācību	Vadības komandā turpināt pilnveidot juridiskās zināšanas, apmeklējot atbilstošus kursus un pašizglītoties, izmantojot pārbaudītus, drošus resursus

procesam, ar tiem iepazīstināti pedagogi, izglītojamie un vecāki	
Iestādes vadītāja spēj operatīvi pieņemt lēmumus, saglabājot mieru un pašdisciplīnu, kas ir viena no ļoti nozīmīgām vadītāja īpašībām. Profesionālajā darbā pārsvarā tiek izmantotas pedagoģiskās līderības stratēģija	Izmantojot atbilstošu metodiku, attīstīt prasmi izteikt kritiku/uzslavu darbiniekiem
Būtiski uzlabota komunikācija, ievērojot hierarhiju : audzēkņi-pedagogi-vecāki-met. komisiju vadītāji-vietnieki-direktors. Tādējādi iespējama problēmu ātrāka atrisināšana, neiesaistot visu līmeņu darbiniekus. Izveidota operatīvā saziņu platforma starp nodaļām, aktualizēta e-klases nozīme kā oficiālā saziņas vietne Iestādes vadītāja prot argumentēti paskaidrot savu viedokli, spēj aizstāvēt/pārstāvēt skolas intereses.	Atgriezeniskās saites analīze, dažādu viedokļu izvērtējums
Iestādes vadītājs ir lojāls un cieņpilns pret saviem darbiniekiem. Publiskā komunikācija savā būtībā neatšķiras no iekšējās komunikācijas, to raksturo godīgums pret sevi kā personību un iestādi	Iestādes definēto vērtību aktualizācija, veidojot uzskates materiālus pie ziņojuma dēļa, kā arī pārrunājot sanāksmēs
Izglītības iestādes vadītājs izprot prioritātes kādas ir noteiktas 2021.-2027. gadam noteiktajās Kultūrpolitikas pamatnostādņēs, tā noteiktās prioritātes ir ņemtas vērā pārstrādājot iestādes stratēģiju	Iesaistīties izglītības un nozaru politikas plānošanās un izvērtēšanās valsts līmenī, organizējot tikšanās ar attiecīgo instanču pārstāvjiem

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbības kvalitātes ar iestādes dibinātāju ir abpusēji ieinteresēta. Iestādes vadītājs aktīvi iesaistās sadarbībā, konsultējas un saskaņo iestādei nozīmīgas darbības	Mērķtiecīgi plānot un rosināt Iestādes dibinātāja pārstāvjus skolas pasākumu apmeklējumos un vismaz reizi gadā sarunās ar iestādes vadības komandu
Iestāde regulāri sadarbojas ar dažādām nozares organizācijām, izstrādā jaunus projektus un iniciē radošas idejas motivācijas veicināšanai attālinātā mācību procesa ietvaros	Turpināt veidot jaunas sadarbības dažādu projektu īstenošanai.
Izglītības iestādes vadītājs seko inovācijām izglītības nozarē, kā arī spēj tās efektīvi ieviest	Uzlabot interneta savienojuma kvalitāti iestādē. Iegādāties jaunu datortehniku, tādā

izglītības iestādē. Veikts sistemātisks darbs gan ar pedagogiem, gan vecākiem attālinātā mācību procesa uzlabošanā, izmantojot jaunas saziņu platformas un dažādojot metodiku	veidā uzlabojot digitalizācijas procesus iestādē
Izglītības iestādē regulāri tiek veidoti dažādi sadraudzības projekti pieredzes apmaiņas veicināšanai, pieredzes apmaiņa iestādē ieviesta kā ikgadēja tradīcija-regulāri koncerti, profesionālās pilnveides kursi un skolu savstarpēja viedokļu apmaiņa	Profesionālās sadarbības stiprināšana un mēroga palielināšana, organizējot koncertlekcijas, izstādes, meistarklases
Izglītības iestāde divas reizes gadā organizē vecāku kopsapulces un informē par mācību procesiem iestādē. Problēmsituācijās vienmēr rosina nākt uz sarunu ar skolas vadību	Regulārāka sadarbība ar Iestādes padomi, rosināt vecāku iniciatīvu skolas pasākumu iesaistē

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija-nozaru speciālisti, kuru audzēkņi regulāri, ar sasniegumiem piedalās konkursos un skatēs	Turpināt celt pedagogu profesionālo pilnveidi, organizējot prof.pilnveides kursus mūzikas, mākslas un teātra jomā, kā arī psiholoģijas jomā
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē veic nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, apmeklējot gan kursus, kurus organizē iestāde, gan atbilstoši mūzikas, mākslas un teātra jomas specifiskos prof.pilnveides kursus, kurus piedāvā dažādas organizācijas, iestādes. Nepieciešamības gadījumā izglītības iestāde organizē bērnu tiesību aizsardzības kursus, kā arī audzināšanas kursus	Veicināt pedagogu studijas maģistrantūrā vai doktorantūrā, pārrunu laikā aktualizējot profesionālās kvalitātes augstākā novērtējuma iespējamību
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, ņemot vērā audzēkņu izvēlētās izglītības programmas	Piesaistīt jaunus pedagogus populārāko izglītības (ģitāras spēles, mūzikas teorētiskie priekšmeti) programmas apguvei
Izglītības iestāde īsteno pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu reizi gadā	Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtējuma pašvērtējuma veidlapu, pielāgojot tā saturu izglītības iestādei

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

Nr.	Projekti	Ieguvums
2.	Latviešu kamermūzikas koncerts "Abstrakcijas"	Latviešu mūzikas popularizēšana, sadarbības stiprināšana audzēkņiem-skaņdarbu interpretācijas pieredzes uzkrāšana.
3.	Siguldas Mākslu skolas "Baltais flīģelis" Valsts svētku koncerts-virtuālajā vidē.	Audzēkņiem - skatuves kultūras izkopšana mājas apstākļos, organizatoriem - montēšanas pieredzes iegūšana.
4.	Mākslinieka Ulda Rubeža - glezniecības darbu izstāde "Nekurienes vidū".	Iedvesmas un pieredzes uzkrāšana.
5.	Interaktīvs svētku pastaigu maršruts "Eņģeļu taka".	Sportiskākas aktivitātes rosināšana, mākslas baudījums.
6.	Adventa virtuālie video sveiciens.	Aranžijas un komponēšanas prasmes izkopšana-gan pedagogiem, gan audzēkņiem.
7.	Projekts "Pedagogs maskā".	Motivācijas celšana, emocionālā piesaiste skolai.
8.	Lekcija "Mūsdienu mūzikas notācija. Ieskats Latviešu kamermūzikā"	Audzēkņiem, pedagogiem - zināšanu iegūšana.
9.	Projekts "VĒRTĪBAS APZIŅAS ŠŪPOLES".	Grafikas mākslinieka popularizēšana, prieks.
10.	XXV Starptautiskais jauno mūziķu konkurss "Sigulda 2021"!	Skatuves kultūras izkopšana, konkursu pieredzes iegūšana, motivācija.
11.	Projekts "Mākslas nodaļas eksponēšanas vitrīnas",	Iegādātas mākslas eksponēšanas vitrīnas, izstāžu dažādība.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Iesāktas pārrunas par sadarbības līgumu ar Lūcijas Garūtas fondu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2020./2021		2021./2022.	2022./2023.
Uzdevumi	Rezultāts	Uzdevumi	Uzdevumi
Izglītojamo motivēšana attālinātā mācību procesa laikā.	Izmantojot šādus rīkus: neordināri uzdevumi, iedvesmojoši piemēri un digitāli veidoti	– Izglītojamo motivēšana attālinātā mācību procesa laikā.	– Skatuves kultūras izkopšana;

	<p>pasākumi, tika izstrādāti šādi digitālie pasākumi: Pedagoģ maskā”(https://ieej.lv/LNiJE) un “Adventes tautasdziesmas” (https://ieej.lv/Wq4Hh).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Mājas darba veicināšana – Skatuves kultūras izkopšana; – Uzstāšanās prasmju pilnveidošana; 	<ul style="list-style-type: none"> – Uzstāšanās prasmju pilnveidošana – Konkurso pieredzes veidošana
--	---	--	--

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

2020./2021. mācību gads epidemioloģiskās situācijas dēļ, bija pietiekami sarežģīts. Skola šajā laikā spēja saglabāt savu radošo garu par spīti visiem apstākļiem – gan pilnībā attālinātās, gan daļēji attālinātās mācības, darbs ar skolas beidzējiem – gan iekšējās, gan ārtelpā. Šie pārbaudījumi tikai stiprināja skolas kolektīvu un palīdzēja pilnveidot dažādas prasmes, kā arī meklēt jaunas pieejas mācību procesa nodrošināšanai.

Spēju tikt galā ar šiem dažādiem apstākļiem pozitīvi rezultējās virknē īstenoto projektu (skatīt skolas *youtube* kontā) un konkursu sasniegumos kuri pārsvarā notika attālināti un filmēšanas process bija neordinārs process gan audzēkņiem, gan pedagogiem. Konkursos mūzikā un mākslā 6 audzēkņiem tika iegūtas godpilnās I vietas, 9 audzēkņiem II vietas, 7 audzēkņiem III vietas, 15 audzēkņiem atzinības.

Digitālie materiāli 2020./2021. mācību gadā:

1. Mākslu skola “Baltais flīģelis” sveic Latviju svētkos (2020. gada novembris)
 - <https://youtu.be/M1iA30ERJQU>
2. Pedagoģiskā maska (2020. gada decembris)
 - <https://youtube.com/playlist?list=PLRGrFLkrOjdUof0mRUZj8z8mdjQ6MSMM2>
3. Adventes tautasdziesmas, sadarbībā ar latviešu folkloras krātuvi (2020. gada decembris)
 - <https://youtube.com/playlist?list=PLRGrFLkrOjdV0TicyNhc6ShmXv-mZR0Ia>
4. Siguldas Mākslu skolas “Baltais Flīģelis” koris - Gaismas dzimšanas diena (G. Pelēcis, M. Cielēna), Ne šūpulī greznā.
 - <https://youtu.be/ezFuw30td1g>
 - <https://youtu.be/5W8-82fqBkA>
5. "Divi Eņģeļi" G.Stankevičs, P/O "Sudrabskaņa"(2020. Gada decembris)
 - <https://www.youtube.com/watch?v=XXm2O-0QNiQ>
6. Siguldas Jauniešu Kamerorķestris muzicē attālināti (2021. gada februāris)
 - <https://youtu.be/ut6raurjZgk>
7. Starptautiskais jauno mūziķu konkurss “Sigulda 2021” (2021. gada maijs)
 - <https://youtube.com/playlist?list=PLRGrFLkrOjdUKEk63RdBu8WeRZxc aELE0>
8. Mākslu skola “Baltais flīģelis” atver durvis attālināti (2021. gada maijs)
 - <https://youtube.com/playlist?list=PLRGrFLkrOjdVQKaEBLddOfiJ4s8lajx uX>
9. Bafa balvas pasniegšanas ceremonija 2021
 - <https://youtu.be/gUmY0cc25Fg>